Beste ouders/verzorgers,

Deze bijlage vormt één geheel met de schoolgids van ’t Joppe en geeft u inzage in het schooljaar 2020-2021. In deze bijlage treft u tal van zaken aan die voor dit schooljaar belangrijk zijn. De bijlage is een aanvulling op de schoolgids van ’t Joppe. De schoolgids is te vinden op onze website www.obsjoppe.nl.

Naast deze bijlage ontvangt u de schooljaarkalender en tweewekelijks onze nieuwsbrief. Hierin staan de lopende zaken.

Wij gaan weer voor een Joppe-schooljaar en een plezierige samenwerking!

Namens het voltallige team van ’t Joppe,

Heidi Witjes Pleuni Punselie

Directeur Adjunct-Directeur

Inhoud

[1. Samenstelling van het team 3](#_Toc43989764)

[2. Vakanties en vrije-/studiedagen 2020 – 2021 6](#_Toc43989772)

[3. Bewegingsonderwijs en gymrooster 7](#_Toc43989773)

[4. Overblijf 8](#_Toc43989774)

[5. Schoolgruiten 8](#_Toc43989775)

[6. Voor – en naschoolse opvang 9](#_Toc43989776)

[7. Ouderbijdrage 9](#_Toc43989777)

[8. Mobiele telefoons 9](#_Toc43989778)

[9. Het Haarlemmermeers VerkeersVeiligheidslabel 9](#_Toc43989779)

[10. Terugblik schooladvies 2015 - 2019 10](#_Toc43989780)

[11. Waar hebben we het afgelopen schooljaar aan gewerkt? 11](#_Toc43989781)

[12. Vooruitblik op schooljaar 2020-2021 13](#_Toc43989782)

[13. Inspectie 15](#_Toc43989783)

[14. Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland 16](#_Toc43989784)

[15. GGD: hulp dichtbij 17](#_Toc43989787)

[16. Klachtenregeling 17](#_Toc43989788)

# 1. Samenstelling van het team

**Schoolleiding**Heidi Witjes directeur

Pleuni Punselie adjunct-directeur

Lennert Duindam bouwcoördinator groepen 1 en 2

Maureen Buts bouwcoördinator groepen 3 en 4

Tim de Waaij bouwcoördinator groepen 5 en 6
Jan Willem Walburg bouwcoördinator groepen 7 en 8

Linda Kooi intern begeleider groepen 1 t/m 4

Yvonne Rozendaal intern begeleider groepen 5 t/m 8

**Groepsleerkrachten**

|  |  |
| --- | --- |
| 1/2a | Elise Wolfs ma-di-wo / Sanne Kuipers do-vrij |
| 1/2b | Marianne Franssen ma-di-vrij / Hetty Hermans wo-do |
| 1/2c | Meike Warmerdam |
| 1/2d | Trudi van Kessel ma-di / Toosje Maatjens wo-do-vrij |
| 1/2e | Mariska Nagtegaal |
| 1/2f | Marianne Wijngaarden ma / Bart Klootwijk di-wo-do-vrij tot 1-1-2020Linda Beijk ma-di-wo vanaf 1-1-2020 |
| 1/2g | Stephanie Buis ma-di-wo / Marianne Wijngaarden do-vrij |
| 1/2h | Daniëlle van der Bend |
| 3a | Leyla Kaya ma-di-wo / Cindy Ververgaard wo-do-vrij |
| 3b | Jeannette Swaalf ma-di-wo-do / Carina Boer vrij |
| 3c | Daphne van der Giesen ma-di-wo / Daisy de Brouwer do-vrij |
| 3d | Majorie Trustfull ma-di-do-vrij / Stephanie Verberg wo  |
| 4a | Maureen Smits ma-di / Inge Blom wo-do-vrij |
| 4b | Sarena Been ma-di-wo / Wietske Elshout do-vrij |
| 4c | Annemiek D’haene ma-di / Ellen van der Beek wo-do-vrij |
| 4d | Lisanne Admiraal |
| 5a | Sabine van der Hoek ma-di-do-vrij/ Hannah Pieters di-wo |
| 5b | Clint van Lunteren |
| 5c | Laura Ouwerkerk ma-di-wo-vrij / Hannah Pieters do |
| 5d | Tim de Waaij ma-di / Eveline van Kessel wo-do-vrij |
| 6a | Leon van den Bosch di-wo-do-vrij / Sanne Kuipers ma |
| 6b | Emma te Molder |
| 6c | Femke Schouten ma-di-wo-vrij / Carina Boer do |
| 6d | Lara van Geest ma-di-wo / Malissa van der Linden do-vrij |
| 7a | Niels Peters ma-di-do-vrij / Jan Willem Walburg wo |
| 7b | Francis Vermeulen |
| 7c | Monique Schutte ma-di-wo / Stephanie Verberg do-vrij  |
| 7d | Manouk Stokhof ma-wo-do-vrij / Sanne Kuipers di |
| 8a | Caro Landwaart |
| 8b | Eveline Booman |
| 8c | Davy Alblas  |
| 8d | Suzanne Bosscher |

**Leerlingondersteuning**

Michel Bouwman

Metha Koetsier

Nurgul Özdemir

Ezra Verheij

Jan Willem Walburg

**Meerbegaafdheid**

Femke Schouten

**ICT-coördinator**

Jan Willem Walburg

**Onderwijs ondersteunend personeel**

Mariska van der Laan administratief medewerkster

Serge Dernison conciërge

**Vakleerkracht bewegingsonderwijs**Raymond Dasler maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

Kevin Hagman maandag en woensdag

2. Vakanties en vrije-/studiedagen 2020 – 2021

Herfstvakantie 10-10-2020 t/m 18-10-2020

Kerstvakantie 19-12-2019 t/m 03-01-2020

Voorjaarsvakantie 20-02-2020 t/m 28-02-2020

Meivakantie 24-04-2020 t/m 09-05-2021

Goede Vrijdag 02-04-2021

Pasen 05-04-2021

Hemelvaart 13-05-2021

Pinksteren 24-05-2021

Zomervakantie 10-07-2021 t/m 22-08-2021

**Studiedagen, groep 1 t/m 8 vrij**

Woensdag 23-09-2020

Maandag en dinsdag 9 en 10-11-2020

Vrijdag 18-12-2020

Vrijdag 12-02-2021

Woensdag 24-03-2021

Vrijdag 14-05-2021

Woensdag 02-06-2021

Vrijdag 09-07-2021

# 3. Bewegingsonderwijs en gymrooster

De groepen 1 en 2 hebben minimaal twee keer per week gymlessen in de speelzaal in de eigen school. Het is voor de kinderen prettig als ze zich zelfstandig kunnen uit- en aankleden. Denkt u aan gemakkelijke kleding? De gymschoenen blijven gewoon op school in de eigen klas. Graag gymschoenen met klittenband of elastiek en voorzien van de eigen naam.

Vanaf groep 3 hebben de kinderen twee keer per week gymles in de gymzaal (Sandestein). Deze lessen worden verzorgd door de vakleerkrachten bewegingsonderwijs.

Voor de gymles trekken de kinderen hun gymkleding en gymschoenen aan. Kinderen die starten (8.30 uur en 13.00 uur) met gym worden ’s ochtends of ’s middags bij de gymzaal verwacht. Kinderen die eindigen (om 12.00 uur en 15.00 uur) met gym kunnen vanaf de gymzaal direct naar huis.

**Gymrooster schooljaar 2020-2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klas** | **Leerkracht** | **Dag** | **Van** | **Tot** | **Dag** | **Van** | **Tot** |
| 3 | A | Raymond | Di | 10.35 | 11.15 | Do | 9.15 | 9.55 |
| B | Raymond | Di | 8.30 | 9.15 | Do | 9.55 | 10.35 |
| C | Raymond | Di | 9.55 | 10.35 | Do | 8.30 | 9.15 |
| D | Raymond | Di | 9.15 | 9.55 | Do | 10.35 | 11.15 |
| 4 | A | Raymond | Di | 14.20 | 15.00 | Do | 13.00 | 13.40 |
| B | Raymond | Di | 11.15 | 11.55 | Do | 13.40 | 14.20 |
| C | Raymond | Di | 13.40 | 14.20 | Do | 11.15 | 11.55 |
| D | Raymond | Di | 13.00 | 13.40 | Do | 14.20 | 15.00 |
| 5 | A | Kevin | Ma | 9.15 | 9.55 | Vr | 9.15 | 9.55 |
| B | Kevin | Ma | 8.30 | 9.15 | Vr | 9.55 | 10.35 |
| C | Kevin | Ma | 10.35 | 11.15 | Vr | 8.30 | 9.15 |
| D | Kevin | Ma | 9.55 | 10.35 | Vr | 10.35 | 11.15 |
| 6 | A | Kevin | Ma | 14.20 | 15.00 | Vr | 13.00 | 13.40 |
| B | Kevin | Ma | 11.15 | 11.55 | Vr | 13.40 | 14.20 |
| C | Kevin | Ma | 13.40 | 14.20 | Vr | 11.15 | 11.55 |
| D | Kevin | Ma | 13.00 | 13.40 | Vr | 14.20 | 15.00 |
| 7 | A | Raymond | Ma | 10.35 | 11.15 | Vr | 9.15 | 9.55 |
| B | Raymond | Ma | 8.30 | 9.15 | Vr | 9.55 | 10.35 |
| C | Raymond | Ma | 9.55 | 10.35 | Vr | 8.30 | 9.15 |
| D | Raymond | Ma | 9.15 | 9.55 | Vr | 10.35 | 11.15 |
| 8 | A | Raymond | Ma | 13.00 | 13.40 | Vr | 13.00 | 13.40 |
| B | Raymond | Ma | 13.40 | 14.20 | Vr | 14.20 | 15.00 |
| C | Kevin | Wo | 9.15 | 10.00 | Vr | 11.15 | 11.55 |
| D | Kevin/Raymond | Ma | 14.20 | 15.00 | Wo | 8.30 | 9.15 |
| E | Raymond | Ma | 11.15 | 11.55 | Vr | 13.40 | 14.20 |

De kinderen van klas 1 en 2 krijgen naast de bewegingsonderwijs van de eigen leerkracht eens per drie weken les van de vakleerkracht bewegingsonderwijs, meester Kevin.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Week 1** | **Week 2** | **Week 3** | **Week 4** | **Week 5** |
| 10.30 | 1/2A | 1/2 D | 1/2H | 1/2B | 1/2E |
| 11.00 | 1/2B | 1/2E | 1/2I | 1/2C | 1/2F |
| 11.30 | 1/2C | 1/2F | 1/2A | 1/2D | 1/2H |

# 4. Overblijf

In onze school is overblijfgelegenheid voor de kinderen. Wanneer uw kind regelmatig overblijft, is het voordeliger om een kaart te kopen.Een kaart voor vijfenveertig keer overblijven kost €50,-. zeventien keer overblijven kost €20,-. Wilt u toch los betalen, dan is de prijs daarvoor € 1,50.De kaarten worden voorzien van de naam van uw kind en op school bewaard. Een volle kaart gaat mee naar huis, zodat u weet dat u een nieuwe moet kopen. In verband met ons administratiesysteem moet ieder kind eeneigen kaarthebben.De kinderen nuttigen eerst hun meegebrachte eten en drinken in alle rust bij hun eigen juf of meester, in het eigen lokaal. Daarna gaan ze bij goed weer buiten spelen onder begeleiding van onze eigen leerkrachten. De leerkrachten zijn op het schoolplein duidelijk herkenbaar aan het witte hesje dat zij dragen. Bij slecht weer worden de kinderen in school opgevangen.

# 5. Schoolgruiten

’t Joppe heeft een aantal jaren terug deelgenomen aan het SchoolGruitprogramma. Sindsdien mogen wij ons met trots “Gruitschool” noemen. Om kinderen op school structureel gezond te laten eten, zijn de woensdagen en donderdagen onze “Gruitdagen”. Op deze dagen nemen de kinderen een stuk groente of fruit mee voor de ochtendpauze.

# 6. Voor – en naschoolse opvang

Sinds maart 2017 hebben wij de deuren van onze eigen BSO Buutvrij geopend. Buutvrij is een BSO die in het teken staat van bewegen, spelen en gezondheid. Ezra Verheij is de coördinerend leidster en tevens de pedagogisch medewerkster op de groep. Buutvrij is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 7:15-8:15 uur en van 15:00 tot 18:30 uur. Indien u meer informatie wenst, kunt u een informatiepakket verkrijgen bij ons. Tevens vindt u op de website van de school alle benodigde informatie.

BSO Buutvrij 06-83165414 | bsobuutvrij@obsjoppe.nl

SOKS 023-5640999

# 7. Ouderbijdrage

De ouderraad vraagt jaarlijks de vrijwillige ouderbijdrage. Hieruit worden tal van leuke activiteiten betaald. De ouderbijdrage bedroeg vorig schooljaar € 32,-. Op de algemene Ouderraadvergadering wordt de bijdrage voor het schooljaar 2020-2021 vastgesteld. De kosten voor de Joppedag, het schoolreisje en het schoolkamp zitten niet in de ouderbijdrage en worden apart in rekening gebracht. Middels de nieuwsbrief en de website worden de vastgestelde bedragen bekend gemaakt.

# 8. Mobiele telefoons

Bespreekt u samen met uw kind de noodzaak van het gebruik van een mobiele telefoon. Wellicht is het niet nodig deze mee naar school te nemen. Als om een dringende reden naar huis gebeld moet worden, mogen de kinderen gebruik maken van de schooltelefoon.

Indien de mobiele telefoon wel mee naar school genomen wordt, zal de leerling zich aan de hieronder gestelde regels moeten houden:

Mocht het nodig zijn dat uw kind een mobiel bij zich heeft, dan spreken we af dat deze bij het binnengaan van de school is uitgeschakeld en pas bij het verlaten van de school weer wordt ingeschakeld. Gebruik van een mobiel in pauzes en de mobiel op “stille stand” is dus ook niet toegestaan.

De leerling blijft zelf verantwoordelijk voor zijn/haar eigendom. Verlies, schade of diefstal aan/van een mobiele telefoon kunnen niet verhaald worden op de school.

Als uw kind zich niet aan de gestelde regels houdt, dan zal de mobiele telefoon ingeleverd moeten worden bij de leerkracht. De leerling krijgt de telefoon een dag later weer terug of ouders kunnen deze persoonlijk bij de leerkracht komen afhalen.

# 9. Het Haarlemmermeers VerkeersVeiligheidslabel

In onze gemeente bestaat het Haarlemmermeers VerkeersVeiligheidslabel. Met dit label kunnen scholen aantonen te werken aan een veilige verkeersomgeving. Onder andere met de realisatie van de verkeerszone rond de school voldoet ’t Joppe aan de normen voor dit label. In de verkeerscommissie zijn zowel leerkrachten als ouders vertegenwoordigd die de verkeerszaken rondom de school organiseren. Verkeerseducatie neemt op ’t Joppe een belangrijke plaats in. Vier jaar geleden is de verkeersmethode voor alle leergangen vervangen en jaarlijks vinden verschillende projecten plaats, zoals bijvoorbeeld d*e Dode hoek-les, het praktisch en theoretisch verkeersexamen* en *Op voeten en fietsen naar school.* Als u verkeersonveilige situaties tegenkomt rondom de school of op de route naar school, laat het dan weten aan de verkeerscommissie. De commissie werkt nauw samen met de verkeerscommissies van onze buurscholen en is bereikbaar via het e-mailadres: administratie@obsjoppe.nl

# 10. Terugblik schooladvies 2015 - 2019

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Praktijk: -

VMBO B: 5,0%

VMBO K: 3,6%

VMBO K/MAVO: 3,4%

MAVO: 20,2%

MAVO/HAVO: 10,5%

HAVO: 21,1%

HAVO/VWO: 9,1%

VWO: 27,1%

De cito eindtoets is, als gevolg van de corona omstandigheden, niet afgenomen. Wij hebben ervoor gekozen om de periode voor de zomervakantie te richten op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen en de sociale cohesie.

Gezien de behaalde scores van het schooljaar 2019-2020 en de verwijzingspercentages kunnen we concluderen dat op onze school de leerstof goed aansluit op de kerndoelen en daarmee op de lesstof zoals deze door de cito wordt getoetst. We scoren nog steeds ruim boven landelijk gemiddelde (535,7). De referentieniveaus worden goed gescoord op alle benodigde 1F referentieniveaus. Streven is dat minimaal 85% van de leerlingen dit niveau behaald.

Op het gebied van lezen behalen wij zelfs 100%. Interessanter is de vergelijking van het hogere 2F niveau van hetzelfde gebied; maar liefst 91% ten opzichte van landelijk 79%. Dit verklaart ook het hogere schoolgemiddelde en verwijzingsniveau (2F is voor minimaal mavo/havo en hoger)

Op het gebied van taalverzorging hebben 99 leerlingen de referentieniveaus behaald. Bekend is dat er 1 leerling was die een eigen programma volgde. Ook hier zie je een zeer hoog niveau dat ook 2F haalt; driekwart van onze kinderen heeft mavo/havo of hoger.

Op gebied van rekenen hebben tevens 99 leerlingen de benodigde 1F-schaal behaald. Bekend was dat er 2 lln op eigen niveau werken. Hiervan behaald 51 % ook 1S.

De scholen voor voortgezet onderwijs houden ons op de hoogte betreffende de ontwikkelingen van de kinderen die van ’t Joppe zijn gekomen.

We horen van het voortgezet onderwijs dat de kinderen van ’t Joppe goed voorbereid zijn op de overstap en dat ze het goed doen.

Uitstroom naar het speciaal basisonderwijs

Het voorgaande schooljaar zijn er minder dan 5 leerlingen doorverwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.

# 11. Waar hebben we het afgelopen schooljaar aan gewerkt?

A. Kwaliteitszorg

De onderwijsinspectie beoordeelt scholen binnen het nieuwe toezichtskader op afstand. Zij gaan in gesprek met het bestuur en bekijken aldaar de resultaten van de scholen. Voor het schoolbestuur dus een mooie taak om alle scholen goed in kaart te krijgen. In samenwerking met alle directeuren van de 21 basisscholen van Stichting Openbaar Primair Onderwijs Haarlemmermeer is er een audittraject samengesteld gebaseerd op de indicatoren van de inspectie. De scholen van Sopoh zijn ingedeeld in leernetwerken, bestaande uit 4 á 5 scholen. De directies en IB-ers van de scholen bezoeken elkaar en bevragen elkaar op basis de auditorenlijst. Op deze wijze ontstaat een duidelijk beeld van de kwaliteit en de verbeterpunten van iedere school. De scholen uit dezelfde leergroep begeleiden elkaar, indien mogelijk, in het verbeterproces.

B. Mediawijsheid

In ieder leerjaar is internet en social-media gebruik een terugkerend onderwerp. In de klas wordt besproken hoe hier mee om te gaan en op welke wijze er reeds aandacht aan wordt besteed en welke wensen er zijn. De werkwijze met betrekking tot internet en social-media gebruik is in een beleidsplan opgenomen.

C. Pedagogisch klimaat

In alle groepen werken we met de methode Leefstijl. Tijdens het schooljaar bespreken we de voortgang van de verschillende lessen uit deze methode. We willen graag zo optimaal mogelijk gebruik maken van deze methode en daarom is er een werkgroep Leefstijl samengesteld. Het pestprotocol is aangepast aan inspectienormen en is te vinden op onze website. Ook is het gedragsprotocol opgesteld. Het gedragsprotocol beschrijft op welke wijze wij gewenst gedrag stimuleren en op welke manier wij kinderen betrekken bij het maken van de juiste keuzes. Tevens beschrijft het protocol duidelijk wanneer gedrag onacceptabel is en op welke wijze wij daarmee omgaan.

Het werken met Taakspel hebben we verder uitgebreid. Kinderen leren beter taakgericht te werken en het bevordert samenwerking en sociaal gedrag.

D. Opbrengstgericht werken

Op ’t Joppe werken wij met gedifferentieerde instructie voor rekenen, technisch lezen, en spelling. De leerkracht verdeelt de leerlingen in drie groepen: breedte, basis, plus. Na elke methode-gebonden toets evalueert de leerkracht de indeling (en daarmee het beredeneerd aanbod) van de leerlingen en deelt de leerlingen waar nodig opnieuw in. Na de M (Midden) en E (Eind) Cito-toetsen evalueert de leerkracht opnieuw, in samenspraak met de IB’er. Bij aanvang van het schooljaar en na de M en E Cito-toetsen vult de leerkracht het trendanalyseformulier in op groepsniveau en stelt direct nieuwe streefdoelen voor het aanstaande toetsmoment. De streefdoelen zijn verwoord door de leerkrachten op de trendanalyseformulieren. Dit gebeurt ook op jaarlaagniveau.

In het schooljaar 2018-2019 is een proef gedraaid met LeerUniek. Dit is succesvol bevonden en geeft ons inzicht in de te behalen vaardigheidsgroei van de leerlingen. In schooljaar 2019-2020 is de methode in de hele school in gebruik genomen en heeft input gegeven voor de groepshandelingsplannen.

E. Leerlingvolgsysteem

We werken met het administratieprogramma ParnasSys. Het leerlingvolgsysteem is in dit programma opgenomen. De resultaten van alle methodetoetsen worden ingevoerd in ParnasSys. Op deze manier staan alle resultaten op één plaats en zijn deze door de IB-er goed te volgen. Ook voor de leerkracht staan alle cijfers op één centrale plaats bij elkaar.

F. Professionalisering leerkrachten

Binnen onze school hebben we de overtuiging dat iedereen rolmodel is in een ontwikkelingsgerichte houding. Als school willen we een lerende gemeenschap zijn. Dus de lerende houding die wij stimuleren bij leerlingen, doen we aan zelf voor!

Binnen het schoolbestuur hebben wij onze eigen academie. Deze academie biedt laagdrempelige mogelijkheden voor professionalisering. Als gevolg hiervan blijft het gehele team zich constant ontwikkelen. Om de voortgang goed te monitoren hebben de leerkrachten functionerings- of beoordelingsgesprekken en werken planmatig aan hun persoonlijke ontwikkeling.

Nieuwe leerkrachten krijgen een begeleidingstraject door middel van School Video Interactiebegeleiding (SVIB). Op ’t Joppe werken gecertificeerde SVIB-ers die de trajecten uitvoeren.

G. Verrekijkers en Rekentijgers

Sinds 2014 krijgen kinderen met een andere instructie- en verwerkingsbehoefte op onze school planmatige begeleiding van een specialist begaafdheid. Voor heel sterke rekenaars is de Rekentijgergroep opgericht. Zij krijgen buiten de klas, in een groep van 8 kinderen, uitdagende en motiverende leerstof. Hier zit een instructie aan vast die de kinderen in klein groepsverband krijgen. In de eigen groep kunnen zij daar een week mee aan de slag. Tevens vindt er een terugkoppeling plaats in de Rekentijgergroep.

Kinderen die geen voldoening (meer) halen uit het reguliere onderwijsaanbod, aangevuld met verrijkingsmateriaal, hebben deelgenomen aan de Verrekijkers. De Verrekijkergroep werkt projectmatig met kinderen uit verschillende jaargroepen. Ook in deze groep zitten maximaal 8 kinderen. Zij krijgen op hun eigen niveau de uitleg en tevens worden zij begeleid bij het gehele proces. In de eigen klas kunnen zij de rest van de week aan deze taken werken. Dit wordt ook in de Verrekijkergroep geëvalueerd.

H. Nieuwe methodes

De taalcommissie heeft in het schooljaar 2018-2019 onderzoek gedaan naar een nieuwe taal- en spellingsmethode. De keuze is gevallen op Staal en deze is in schooljaar 2019-2020 geïmplementeerd.

Het MT heeft zich verdiept in Leren Zichtbaar Maken, aansluitend bij het profiel van de ’t Joppe. LZM zal in schooljaar 2019-2020 geïmplementeerd gaan worden.

I. Kleuteronderwijs

Wij vinden het belangrijk om ons onderwijs te blijven toetsen aan de veranderlijke behoeften van kinderen om het beste onderwijs te blijven organiseren. In de afgelopen jaren zijn wij het gesprek aangegaan op welke wijze kleuters zich het best ontwikkelen. Met het team hebben wij een aantal brainstromsessies gehad en hebben wij volgens een duidelijk stappenplan ons onderwijs in beeld gebracht en bekeken waar de ontwikkelingsbehoeften van kinderen liggen. Om onze kleuters een zo optimaal mogelijke ontwikkeling te laten doorlopen, hebben wij ervoor gekozen vanaf school 2018-2019 heterogene groepen 1 en 2 te formeren (groepen 1 en 2 kinderen bij elkaar). Uit onderzoek blijkt dat deze vorm van onderwijs het beste is voor de ontwikkeling van kleuters. In schooljaar 2017-2018 zijn wij begeleid door O&A in het aanpassen van ons onderwijs en bij de voorbereidingen op het schooljaar 2018-2019. In schooljaar 2019-2020 hebben we dit verder oppakt en hebben we gekeken naar de overgang van groep 2 naar 3.

# 12. Vooruitblik op schooljaar 2020-2021

Het schooljaar 2020-2021 is ons twintigste schooljaar.

Wij richten onze blik op de toekomst en formuleren onze voornemens voor de komende schooljaren in ons schoolplan 2020-2024 (ter inzage bij de directie).

*Dit schooljaar werken wij aan:*

A. Kwaliteitszorg

De groepsplannen krijgen aanstaand schooljaar input via LeerUniek. Er wordt kritisch gekeken naar de vaardigheidsgroei, opzet, inhoud en uniformiteit.

We spreken met leerkrachten over hun groep en hun verwachtingen en gedurende het jaar spreken we over de voortgang. Dit gebeurt naar aanleiding van trendanalyses. De leerkracht presenteert zijn groep aan zijn IB-er. In deze presentatie wordt ingegaan op resultaten, hoe deze bereikt zijn, welke factoren van invloed zijn geweest en op welke wijze de leerkracht de komende periode aan de doelen gaat werken. Door deze werkwijze en manier van evalueren willen wij de resultaten borgen en verhogen. Daarnaast wordt de leerkracht meer eigenaar van de resultaten van zijn groep en verkrijgen de leerkrachten meer inzichten in zijn/haar groep.

Taakspel is wederom zeer succesvol gebleken en gaan we ook het komend schooljaar verder in de school borgen in de groepen 3 t/m 8 (borgen is een traject waarin de focus ligt op het monitoren en continueren van gemaakte afspraken). Nieuwe collega’s zullen starten met Taakspel en intensief begeleid worden, zodat ook zij hun certificaat behalen.

B. Pedagogisch klimaat

We werken met de methode Leefstijl en in alle groepen worden wekelijks lessen gegeven uit deze methode. We willen zo optimaal mogelijk gebruik maken van deze methode en daarom is er een werkgroep Leefstijl samengesteld.

Anti-pest coördinator

Op school is een anti-pest coördinator aanwezig. Deze wordt betrokken in geval van pesten, indien de leerkracht en/of ouders van mening zijn dat deze ingeschakeld moet worden. Deze persoon ondersteunt de leerkracht als er sprake is van pestgedrag in de groep in de vorm van het geven van tips, bijwonen oudergesprekken en het voeren van gesprekken met kinderen. De anti-pest coördinator stelt bij ieder incident de directie op de hoogte. Op onze school is Yvonne Rozendaal de anti-pest coördinator.

C. Visie en onderwijsprofiel

Dit schooljaar starten wij een nieuwe schoolplanperiode. Dit is altijd een moment om goed te kijken naar de gedeelde onderwijsvisie en de strategische planning. In het schooljaar zullen we verschillende momenten inplannen om met elkaar in gesprek te gaan over ons onderwijs en de ontwikkeling van kinderen. Op basis hiervan stellen we vast hoe we hier de komende vier schooljaren mee aan de slag gaan.

D. Leerlingvolgsysteem

We werken met het administratieprogramma ParnasSys. Dit schooljaar buigt de werkgroep zich over het optimaliseren van een aantal functies binnen dit programma, om ervoor te zorgen dat leerkrachten op uniforme en gedegen wijze de administratie kunnen bijhouden. De trendanalyse- en overdrachtsformulieren worden vernieuwd en ook wordt LeerUniek hierbij ingezet.

E. Professionalisering leerkrachten

Ook het komende schooljaar hebben wij weer vier bouwcoördinatoren. Zij worden twee dagen per week (donderdag en vrijdag) vrij geroosterd van lesgevende taken. Zij geven dan inhoud aan hun taak volgens de opgestelde taakomschrijving. Zij overleggen met elkaar en met de schoolleiding.

In het schooljaar 2019-2020 zal het voltallige team van ’t Joppe wederom deelnemen aan de bijeenkomsten vanuit de SOPOH-Academy. Daarnaast hebben we nieuwe methodes die ingevoerd zijn, of gaan worden. Hier zullen het gehele team scholing in krijgen. Het betreft de implementatie van Staal (taal) Wereld in Getallen (rekenen) en Leren Zichtbaar Maken.

De schoolleiding inventariseert jaarlijks de scholingswensen van de teamleden.

F. Opleiden in de school

Wij vinden het belangrijk dat studenten de mogelijkheid krijgen ervaring op te doen in de klas. Op ’t Joppe zijn stagiaires van verschillende opleidingen; MBO-Onderwijs Assistent, MBO-Sociaal Pedagogisch Werk, Opleiding tot vakdocent Lichamelijke Opvoeding en Pabo.

Dit schooljaar neemt ’t Joppe wederom deel aan een speciaal opleidingstraject, ‘Opleiden in de school’, voor Pabostudenten van de Hogeschool Leiden. ‘Opleiden in de school’ houdt in dat deze studenten vanaf hun eerste jaar twee dagen stagelopen in plaats van één dag. Daardoor doen zij meer ervaring op in de praktijk, zijn vanaf dag één deelgenoot van het team en kunnen verkregen feedback de volgende dag meteen toepassen. De leerkrachten die deze stagiaires in de klas begeleiden, krijgen een mentorentraining aangeboden vanuit de Hogeschool Leiden. Zo professionaliseren zij zich ook verder. Dit schooljaar zijn drie ‘Opleiden in de school-stagiaires’ op ’t Joppe.

G. Energiebesparing

In het kader van gezond en redzaam gedrag en verantwoord omgaan met het milieu, zetten wij ons aanstaand schooljaar in om bewust en verantwoord om te gaan met energie. Op schoolniveau zullen bestaande afspraken geborgd worden en eventueel uitgebreid. De leerkrachten zijn het goede voorbeeld voor de kinderen. In alle groepen zal ook regelmatig aandacht besteed worden aan energie en milieu. Ons doel is om kinderen bewust energie te laten gebruiken en besparen. Wij willen ons energieverbruik met 10% verlagen. Wij zijn gestart met gescheiden afval inzamelen en zetten dit voort.

H. Rekenonderwijs

De Rekencommissie buigt zich over de nieuwe rekenmethode, Wereld in Getallen, welke ingevoerd gaat worden in schooljaar 2020-2021

I. Schoolcoach voor startende leerkrachten

Om startende leerkrachten gezond aan het werk te houden, hebben wij een schoolcoach in het leven geroepen. De schoolcoach heeft als taak de startende leerkracht te ondersteunen middels gesprekken (3 stuks) en groepsbezoeken om helder te krijgen waar de leerkracht energie uit haalt en waar de leerkracht tegenaan loopt. De schoolcoach staat in nauw contact met de directie. Tevens vinden er 2 gesprekken plaats met de directie in het kader van ontwikkeling. De schoolcoach van ’t Joppe is Jan-Willem Walburg.

# 13. Inspectie

Op 8 mei 2012 heeft de inspectie onze school bezocht en beoordeeld op kwaliteit. De inspectie heeft ons een rapport gestuurd met daarin haar bevindingen:

“Het is basisschool ’t Joppe gelukt om hoge opbrengsten te behalen met haar onderwijs. De school kenmerkt zich door haar hoge ambities ten aanzien van kwaliteit van het onderwijsleerproces en leerprestaties van leerlingen. In dit onderzoek zijn de aspecten begeleiding en zorg en de kwaliteitszorg beoordeeld. Kenmerkend voor beide aspecten zijn de goede analyse en evaluatie van de prestaties van de leerlingen en de borging van de kwaliteit van het onderwijsleerproces.”

De inspectie ziet de gedegen onderwijskwaliteit en de hoge opbrengsten mogelijkerwijs voortvloeien uit het preventieve karakter van de leerlingenzorg. De school voorkomt uitval van leerlingen en werkt gericht aan de zorg voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

De inspectie komt tot de conclusie dat de directie de schoolontwikkeling gericht en systematisch aanstuurt. De sterkste kanten van de kwaliteitszorg zijn de evaluatie van de resultaten van de leerlingen en de borging van het onderwijsleerproces.

De eindopbrengsten liggen de laatste jaren boven het verwachte niveau. Omdat de leerlingen van de groepen 8 van de laatste jaren het grootste deel van hun schoolloopbaan op ’t Joppe hebben doorgebracht, mag de school trots zijn op dit resultaat.

De aangetroffen kwaliteit van het onderwijs op school vraagt geen aanpassing van de reguliere onderzoeksplannen van de inspectie. In beginsel volgt over vier jaar opnieuw een periodiek kwaliteitsonderzoek.

Het volledige rapport is terug te lezen op de site van onze school: [www.obsjoppe.nl](http://www.obsjoppe.nl)

In het najaar van 2019 heeft de inspectie het bestuursonderzoek afgerond en zij zijn lovend over de kwaliteit van de SOPOH-scholen:

<https://www.sopoh.nl/onderwijsinspectie-positief-over-kwaliteit-sopoh/>

# 14. Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland.

Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

## Contactmomenten

5-jarigen en groep 7-leerlingen krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

## Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden.

De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim.

Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren.

Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Contact

Hebt u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdgezondheidszorg stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 uur en 13.00 – 17.00 uur bereikbaar via 023-7891777 of via frontofficejgz@vrk.nl.

Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD: [www.ggdkennemerland.nl/jeugd](http://www.ggdkennemerland.nl/jeugd)

# 15. GGD: hulp dichtbij

Heeft u vragen of zorgen over het opgroeien of opvoeden van uw kind? Dan kunt u terecht bij de schoolcoach. De hulp is altijd dichtbij, gewoon op school. Loop even binnen op het spreekuur! De jeugdverpleegkundige van de GGD en de schoolcoach houden om de twee weken een inloopspreekuur. Aangezien de schoolcoach werkzaamheden verricht voor zowel basisschool ’t Joppe als basisschool De Ark als basisschool Bommelstein, zal het inloopspreekuur, wat betreft de schoolcoach, elke keer op één van deze scholen zijn. Gaat uw kind naar één van deze scholen, dan kunt u, ook als de schoolcoach op een andere school inloopspreekuur houdt, binnenlopen en uw vraag stellen en/of zorg bespreken.

*Voor wie?*

Iedereen kan bij de schoolcoach terecht: ouders en leerlingen, maar ook leerkrachten en intern begeleiders. De schoolcoach is er voor problemen die niet direct met leren te maken hebben. Zoals vragen over het gedrag of de ontwikkeling van het kind, over de opvoeding of zorgen rondom de veiligheid.

*Aanpak*

De schoolcoach luistert naar u en geeft tips en adviezen. Doel is dat u, uw kind en de school zelf een oplossing vinden. Soms zijn een paar gesprekken al genoeg. Soms is er meer nodig. Bijvoorbeeld een gesprekje met uw kind, een weerbaarheidstraining, of een training om kinderen uit groep acht voor te bereiden op de overgang naar voortgezet onderwijs. De schoolcoach kan meedenken welke training het beste past.

*Als er veel aan de hand is*

Heeft de school zorgen over een kind, dan wordt dit altijd besproken met de ouders en als het nodig is binnen het zorgteam. Hierin zitten de schoolcoach, een jeugdverpleegkundige van de GGD en de intern begeleider. Als het nodig is, kan de schoolcoach specialistische hulp regelen. Zo krijgt u snel de juiste ondersteuning of hulp, dicht bij huis.

*Contact*

Laura Doevendans

Schoolcoach basisscholen ’t Joppe, De Ark en Bommelstein

Altra Onderwijs en Jeugdhulp

T. 06 - 31954002

E. l.doevendans@altra.nl

# 16. Klachtenregeling

Onderwijsinstellingen zijn sinds 1998 verplicht om een klachtenregeling ter beschikking te stellen. Ook ons bestuur SOPOH beschikt over een dergelijke regeling. Deze voorziet in een zorgvuldige behandeling van klachten ter bevordering van een veilig schoolklimaat.

Dit kunnen klachten zijn op het gebied van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, discriminatie. Het kan ook gaan over gedragingen en beslissingen. De regeling is er voor zowel leerlingen en hun ouders als personeelsleden van de school. Het aanstellen van contactpersonen, een externe vertrouwenspersoon en een klachtencommissie zijn de drie pijlers waarop de regeling is gestoeld.

Contactpersoon

Alle scholen die onder SOPOH vallen beschikken over contactpersonen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt. Zij zorgen voor de eerste opvang, kunnen zo nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, nemen contact op met de ouder(s) en zorgen voor een goede nazorg. Om deze taken goed te kunnen vervullen, hebben zij hiervoor een speciale training gehad.

De contactpersonen van onze school zijn: Eveline Booman en Daniëlle van der Bend.

De volgorde van handelen bij het indienen van een klacht is verwoord in een klachtenregeling. Deze klachtenregeling is te vinden op de website van SOPOH ([www.sopoh.eu](http://www.sopoh.eu)).

Externe Vertrouwenspersoon

Indien de contactpersoon u door verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of u neemt uit eigen initiatief contact op, gaat de externe vertrouwenspersoon na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Tevens begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent zo nodig bijstand bij het doen van aangifte. De vertrouwenspersoon heeft ook een adviestaak aan het bevoegd gezag over de te nemen besluiten.

De externe vertrouwenspersoon van SOPOH is Mevrouw Heleen de Jong. Zij is socioloog en mediator. Zij heeft ervaring en deskundigheid op het terrein van klachtbehandeling.

U kunt haar telefonisch of per email bereiken en op de website is meer informatie te vinden.

T +31 (0)6 250 24 555

 info@heleendejongadvies.nl

 [www.heleendejongadvies.nl](http://www.heleendejongadvies.nl)

Voor zaken rondom integriteit heeft SOPOH een 2e externe vertrouwenspersoon.

Deze 2e externe vertrouwenspersoon is:

De heer Jaap de Knegt

T: 020 497 4511 - 06 40353030

info@jaapdeknegt.nl

Landelijke klachtencommissie

Tot slot is er de mogelijkheid om een klacht die binnen de klachtenregeling valt, voor te leggen aan een onafhankelijke commissie. SOPOH is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie In Utrecht. De afspraken en regels die gelden bij het inschakelen van deze commissie kunt u lezen op [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl) Deze commissie past hoor en wederhoor toe, verklaart de klacht gegrond of ongegrond en adviseert het bevoegd gezag over de te nemen maatregelen.

*Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag*

De rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag staan uitgebreider beschreven in de onderwijsgids die u van het ministerie van O.C. en W. ontvangen heeft.

*Onderwijsinspectie*

Voor informatie over de inspectie kunt u terecht bij:

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl